

केन्द्रीय विद्यालय संगठन ARKA

निरीक्षण नामिका के दौरान शिक्षक से प्रस्तुत करने वाली स्वतः मूल्यांकन की प्रारूप  
PROFORMA FOR SELF ASSESSMENT BY THE TEACHER TO BE PRESENTED DURING THE PANEL

INSPECTION

1.	शिक्षक का / की नाम NAME OF THE TEACHER	श्री / श्रीमती / सुश्री _____ Ms. _____	Mr. / Mrs./
2.	पदनाम DESIGNATION		
3.	योग्यताएँ QUALIFICATION		
4.	पढ़ाए जाने विषय और कक्षाएँ SUBJECT(S) & CLASS(ES) TAUGHT		

कक्षा Class	अनुभाग Section	विषय Subject	साल Year	उत्तीर्णता (%) Pass(%)	A1/90 और उससे अधिक अंक पाने वाले बच्चे No. of students secured A1/90 & above	E-ग्रेड / 33-अंक से कम grade/ below 33

1.	के०वि०सं० में सेवा-काल LENGTH OF SERVICE IN KVS	पदनाम DESIGNATION	अवधि DURATION
2.	पिछले निरीक्षण के दौरान, शिक्षक के द्वारा कक्षा के कार्य प्रणाली में जारी की गई सुझाव से संबंधित कोई सुधार हुआ है? उनके ब्यौरा। IMPROVEMENT IN TEACHER'S CLASS ROOM METHODOLOGY CONSEQUENT TO THE SUGGESTIONS GIVEN DURING THE PREVIOUS INSPECTION? DETAILS		
3.	पिछले 5-साल के दौरान शिक्षक ने अपने व्यावसायिक वृद्धि हेतु लिए गए कदम THE TEACHER FOR HIS/HER OWN PROFESSIONAL DEVELOPMENT DURING THE LAST 5-YEARS?		STEPS TAKEN BY
	ii. पाठ्यक्रम के प्रभाव The impact of the course done		
	iii. किसी और पाठ्यक्रम के पीछे लगे रहा Any other course planning to pursue		
4.	पिछले पाँच साल में शिक्षक ने कोई सेवा-कालीन प्रशिक्षण शिविर में भाग लिया है? अगर हाँ तो कहाँ और कब ? Course attended by the teachers during the last five years? If so, where & when?		In-service
	i. सहभागी के रूप में हाजिर हुआ (या) संसाधक के रूप में हाजिर हुआ		As a

	participant or as a Resource Person		
5.	क्या शिक्षक ने कोई प्रयोगात्मक, नवीनात्मक और परियोजनात्मक तरीका अपनाया है ? अगर हाँ तो ब्यौरा प्रस्तुत करें । Has the teacher planned any experiment or innovation or undertaken any project? If so, give details		
6.	अनुवर्ती और व्यापक मूल्यांकन (CCE) के अन्तर्गत FA2 और FA4 से संबंधित शिक्षक ने कोई गतिविधियों की योजना बनाये What activities has the teacher planned for FA2 and FA4 in respect of CCE		
	कक्षा CLASS	विषय SUBJECT	गतिविधियों की योजना ACTIVITIES PLANNED FOR
			FA2 FA4
7.	क्या शिक्षक ने अपने पाठ को मजेदार बनाने हेतु कोई कदम उठाया है Steps taken to make his/her lesson interesting		
8.	धीमी तरह से सीखने वाले बच्चों और त्वरित गति में सीखने वाले बच्चों के प्रति शिक्षक ने कोई प्रणाली को अपनाया है ? ब्यौरा दीजिए ? Programme undertaken by the teacher for slow learners and high achievers? Give details?		
9.	क्या शिक्षक अपने आप को महसूस करता है कि उन्हें अंग्रेजी और हिन्दी में प्रवीणता है Whether the teacher feels he / she is adequately proficient in English & Hindi?		
10.	पुस्तकालय में जारी की गई / उधार में ली गई पुस्तकों की ब्यौरा Details of books issued / borrowed from Library		

शिक्षक के हस्ताक्षर ( नाम और पदनाम सहित )  
Signature of the teacher (Name & Designation)

**कक्षा के प्रेक्षण उपकरण CLASS ROOM SUPERVISION TOOL**

1.	शिक्षक और पदनाम and Designation of the teacher	Name	श्री / श्रीमती / सुश्री _____ Sri / Smt. / Ms. _____  स्नांशि____/प्र०स्नांशि____/ प्रांशि PGT-_____/ TGT-_____/ PRT
2.	कक्षा / अनुभाग Class / Section		
3.	बच्चों की स्थिति Students Strength		
	पंजी के अनुसार ON ROLL: _____	हाजिर PRESENT: _____	गैर-हाजिर ABSENT: _____
4.	विषय SUBJECT		
	विषय का प्रकरण SUBJECT TOPIC		
	प्रकरण TOPIC		
	सक्षमता COMPETENCY		
5.	पर्यवेक्षक के द्वारा कक्षा की प्रेक्षण की गई अवधि The duration of observation of the Class by the Supervisor		
	समय TIME		कालावधि PERIOD
6.	पाठ / प्रकरण का परिचय Introduction to the Lesson / Topic		
7.	पाठ्य प्रणाली से संबंधित प्रेक्षण Observations on the lesson plan:		
	i.	कक्षा में आवृत्ति / कार्यान्वयन में विशेषता Frequency / quality of implementation in the Class room	
	ii.	क्या शिक्षक ने अपने योजना में धीमी गतिवाले बच्चों / त्वरित गतिवाले बच्चों को भी शामिल किया Whether the teacher has accommodated slow /bright learners in his/her planning	
8.	संबंधित प्रेक्षण Observations on		
	i.	छात्र और शिक्षके के बीच में स्थित संबंध Interaction between the teacher and the student	
	ii.	शिक्षक सहायक और विद्वत्ता सामग्री और दृश्य-श्रव्य साधन (संगणक सामग्री के साथ) के उपयोग Application of TLM and use of Audio Visual aids including ICT	
	iii.	बच्चों की संबद्धता Involvement of the students	
	iv.	दी गई कक्षा कार्य / परियोजना कार्य में आवृत्ति / और विशेषता Frequency and quality of class work / project work given	
	v.	जाँच कार्य की आवृत्ति और विशेषता Frequency of correction and quality	
9.	लिखित परीक्षा / प्रश्न और उत्तर / श्याम पट्ट पर बच्चों से लिखी गई जवाब / वास्तविक प्रश्नोत्तर सत्र में दी गई गृहकार्य रिकार्ड की जाँच / रचनात्मक मूल्यांकन रिकार्ड की यादृच्छिक जाँच के आधार पर बच्चों की क्षमता की यादृच्छिक प्रेक्षण Findings on the competence of the children on a random sample basis (eg.) by means of a written test / question answer / answers written by the students on the black board/verification of homework record with actual question answer sessions / formative assessment record with some sample checking etc.		
10.	अंग्रेजी और हिन्दी में शिक्षक की संप्रेषण कुशलता Communication skills of the teacher in English and Hindi		

11.	नोट बुक एवं अनुवर्ती और व्यापक मूल्यांकन के रिकार्ड की अनुरक्षण से संबंधित प्रेक्षण Observations on maintenance of note books and CCE records
12.	कक्षा में शिक्षक द्वारा योजना की गई नई योजनाएँ / प्रयोग से संबंधित प्रेक्षण Observations on the innovations planned / experiments undertaken by the teacher and its implementation in the class room teaching.
13.	शिक्षक के कौन-से क्षेत्र में वृद्धि की जरूरत है Areas which require improvement in the teacher
	i.
	ii.
	iii.
	iv.
	v.
14.	कक्षा में शिक्षक से दी गई शिक्षण में पाई गई अन्य कोई विनिर्दिष्ट प्रेक्षण Any other specific observation on the class room teaching
15.	शिक्षक के लिए सुझाव Suggestions for the teacher
16.	शिक्षक के समग्र ग्रेडिंग Overall grading of the teacher _____ (अत्युत्तम Outstanding / बहुत अच्छा Very Good / अच्छा Good / औसत Average / औसत से कम Below Average )
<p><b>सूचना NOTE:</b> अगर शिक्षक के ग्रेडिंग औसत / औसत से कम दिया जाता है, पर्यवेक्षक को चिंता पडने वाली क्षेत्र (शिक्षक से संबंधित) से संबंधित सूचना संक्षिप्त में देना है और प्राचार्य को भी शिक्षक के प्रति लेने वाले सुधारात्मक उपायों के बारे में बताना है । If the teacher has been graded average / below average, the supervisor must give a brief note highlighting the areas of concern and remedial measures to be taken by the Principal.</p>	

दिनांक Dated: \_\_\_\_\_.

निरीक्षण अधिकारी के हस्ताक्षर Signature of the Inspecting Authority.  
(नाम और पदनाम Name & Designation)

प्राचार्य के हस्ताक्षर दिनांक सहित  
Signature of the Principal with date.

शिक्षक के हस्ताक्षर और दिनांक Signature of the Teacher with date.